

Име ^{2.}

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя лице, представляващо сдружението адвокат с изрично пълномощно
 друго лице в предвидените по закон случаи

Име ^{3.}

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя лице, представляващо сдружението адвокат с изрично пълномощно
 друго лице в предвидените по закон случаи

Основни обстоятелства

2. Наименование *Изписва се наименованието с означение на вида на юридическото лице с нестопанска цел* заличаване

4. Изписване на чужд език *Изписва се наименованието с означение на вида на юридическото лице с нестопанска цел*

5. Седалище и адрес на управление държава

България

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № бл. вх. ет. ап.

телефон факс

адрес на електронна поща Интернет страница

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

5а. Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната

Попълва се, ако се различава от адреса на управление държава

България

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № бл. вх. ет. ап.

6б. Цели

6в. Средства за постигане на целите

6г. Предмет на допълнителна стопанска дейност

6а. Основна дейност по КИД

код КИД Основна икономическа дейност от КИД

10а. Представяващи

име 1.

ЕГН / ЛНЧ държава

длъжност

име 2.

ЕГН / ЛНЧ държава

длъжност

име 3.

ЕГН / ЛНЧ държава

длъжност

11. Начин на представяване

- заедно
 поотделно
 по друг начин

запичи

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

12г. Органи

1.	Наименование	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Наименование	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Наименование	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

заличи

12д. Органи на управление

дата на изтичане на мандата		начинът, по който се определя мандатът		<input type="checkbox"/>
ден	месец	година	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Посочва се наименованието на органа на управление:				
<input type="text"/>				
име/фирма/наименование				
1.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
2.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
3.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
4.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
5.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
6.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
име/фирма/наименование				
7.	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/>
	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава	
	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	

16в. Срок на ЮЛНЦ

ден	месец	година	или	начинът, по който се определя срокът	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
<input type="text"/>					

17. Специални условия

17а. Определено за извършване на дейност в обществена полза

17в. Възстановяване на статут в обществена полза

17г. Определено за извършване на дейност в частна полза

25б. Общ размер на първоначалните имуществени вноски лв.

27. Заличаване на ЮЛНЦ

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

■ Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ

Съгласие за получаване на отказ / указание по електронен път

не съм съгласен
 съгласен съм

адрес на електронна поща

Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от ЗТРРЮЛНЦ

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

■ Приложения

Номер на предходно заявление

Описание

Документи от предходно заявление

Приложени документи

- Актуален списък на членовете на сдружението
- Баланс към датата на приключване на ликвидацията
- Годишен отчет на ликвидатора
- Декларация относно истинността на заявените за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове
- Декларация, че заявлението и приложените към него документи са представени от заявителя
- Декларация от ликвидатора за обстоятелства по чл. 273 от ТЗ
- Доказателства за представителната власт на пълномощниците
- Доказателства за извършени първоначални имуществени вноски
- Документ за внесена държавна такса
- Документ, установяващ съществуването на юридическо лице - учредител и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон
- Образци от подписите на лицата, които представляват сдружението
- Покана за свикване на общо събрание и доказателства за спазване на предвидения в устава на сдружението ред и срокове за свикване на общо събрание
- Препис от решенията за промени в обстоятелства, подлежащи на вписване, в които личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени
- Препис от устава, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени
- Пояснителен доклад към баланса
- Протокол за приемане на баланса
- Протокол за приемане на пояснителен доклад към баланса
- Протокол за приемане на годишния отчет от ликвидатора
- Решение за освобождаване на ликвидатор от отговорност
- Решение за прехвърляне на имуществото на сдружението с общественополезна дейност, останало след приключване ликвидацията и доказателства, че прехвърлянето е осъществено
- Решение за промени в обстоятелства, подлежащи на вписване
- Решение за разпределяне на имуществено на сдружението
- Решение за учредяване на сдружението
- Решение на съответния орган за юридическо лице - учредител за участие в сдружението
- Решение на учредителите за избор на управителен орган
- Решение за избор на представляващ/и
- Списък на присъствалите на общото събрание членове на сдружението (пълномощници)
- Удостоверение за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на НОИ съгласно чл. 5, ал. 10 от КСО
- Устав
- Други

■ Подпис

Подпис

Съгласно чл. 13, ал. 9 от ЗТРРЮЛНЦ, когато в заявлението или в приложените към него документи са посочени лични данни, които не се изискват по закон, се смята, че предоставените ги лица са дали съгласието си за тяхното обработване от Агенция по вписванията и за предоставянето на публичен достъп до тях.

Указания за попълване

I. Заявление А15 за вписване на обстоятелства относно сдружение съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и наименование", в което се посочват единният идентификационен код на сдружението, по чиято партида се иска вписване, заличаване или обявяване и наименованието на сдружението, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на сдружение; при заявяване промяна на наименованието, се посочва вече вписаното наименование;

2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:

а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;

б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване, пререгистрация или промяна в обстоятелствата;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "лице, представляващо сдружението", "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:

а) поле № 2 "Наименование", в което се посочва наименованието с включено означение, че юридическото лице с нестопанска цел е сдружение;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който наименование се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на сдружението; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница;

г) поле № 5а „Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, района, жилищният комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етаж и номера на апартамента или офиса; адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите се посочва в случай, че е различен от адреса на управление;

д) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;

е) поле № 6б „Цели“, в което се посочват целите на сдружението;

ж) поле № 6в „Средства за постигане на целите“, в което се посочва с какви средства ще бъдат постигнати целите;

з) поле № 6г „Предмет на допълнителна стопанска дейност“, в което се посочва предмет на допълнителна стопанска дейност, ако такъв е предвиден в устава;

и) поле № 10а "Представяващи", в което се посочват имената, ЕГН/ЛНЧ и длъжностите на представляващите;

к) поле № 11 "Начин на представяване", в което се отбелязва начинът на представяване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато сдружението се представлява само от едно лице;

л) поле № 12г „Органи“, в което се посочват наименованията на органите на сдружението, предвидени в устава;

м) поле № 12д „Органи на управление“, в което се посочва наименованието на органа на управление, датата на изтичането на мандата му или описание на начина, по който той се определя, както и имената и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, на членовете му;

н) поле № 16в "Срок на ЮЛНЦ", в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учредено сдружението, или се описва начинът, по който той се определя, ако в устава е уговорен срок;

о) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на сдружението;

п) поле № 17а "Определено за извършване на дейност в обществена полза", в което се отбелязва, че сдружението ще осъществява дейност в обществена полза;

р) поле № 17в „Възстановяване на статут в обществена полза“, в което се отбелязва заявяването за вписване на възстановяване на статута в обществена полза след отпадане на основанието за спирането му;

с) поле № 17г "Определено за извършване на дейност в частна полза", в което се отбелязва, че сдружението ще осъществява дейност в частна полза;

т) поле № 25б „Общ размер на първоначалните имуществени вноски“, в което се посочва общият размер на първоначалните имуществени вноски, ако такива са предвидени;

у) поле № 27 "Заличаване на ЮЛНЦ", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на сдружението;

5. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на сдружението;

6. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

7. група "Подпис" с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А15, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя" и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образеца не достига, се прилага допълнително приложение 31.

III. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, в образеца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".

IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 "ЕИК и наименование" се посочват единният идентификационен код и наименованието на сдружението. Ако се заявява промяна на наименованието, в това поле се посочва вече вписаното наименование. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.