

**НАРЕДБА № 1 ОТ 14 ФЕВРУАРИ 2007 Г. ЗА ВОДЕНЕ, СЪХРАНЯВАНЕ И
ДОСТЪП ДО ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР И ДО РЕГИСТЪРА НА
ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ (ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 77
ОТ 2017 Г., В СИЛА ОТ 01.01.2018 Г.)**

Обн. ДВ. бр.18 от 27 Февруари 2007г., попр. ДВ. бр.20 от 6 Март 2007г., изм. ДВ. бр.111 от 22 Декември 2007г., изм. ДВ. бр.6 от 23 Януари 2009г., изм. ДВ. бр.7 от 27 Януари 2009г., изм. ДВ. бр.101 от 21 Декември 2011г., изм. ДВ. бр.102 от 22 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.25 от 18 Март 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.53 от 27 Юни 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.12 от 12 Февруари 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.70 от 9 Септември 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 26 Септември 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.78 от 29 Септември 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.88 от 23 Октомври 2018г., [изм. и доп. ДВ. бр.23 от 14 Март 2020г.](#)

Чл. 33р. (Нов - ДВ, бр. 77 от 2017 г., в сила от 01.01.2018 г.) При промяна на обстоятелствата към заявлението се прилагат:

1. решението на общото събрание за промени в подлежащи на вписване обстоятелства, подписано от ръководещия заседанието и лицето, изготвило протокола;
2. решението на управителния орган за промени в подлежащи на вписване обстоятелства, подписано от присъствалите на заседанието членове, респективно с удостоверение от председателстващия заседанието присъствие по реда на чл. 32, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
3. препис от решението по т. 1 и 2, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени;
4. уставът, съдържащ промените, заверен от представляващия сдружението;
5. препис от устава, съдържащ промените, заверен от представляващия сдружението, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон, са заличени;
6. списъкът на присъствалите на общото събрание членове на сдружението (пълномощници) с подпис на всяко лице; ако на общото събрание са присъствали пълномощници - доказателства за представителната власт на пълномощниците;
7. актуален списък на членовете на сдружението към датата на свикване на общото събрание, заверен от представляващия;
8. поканата за свикване на общото събрание и доказателствата за спазване на предвидения в устава на сдружението ред и срокове за свикване на общо събрание (с

изключение на случаите, когато поканата е обявена в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел);

9. документът, установяващ съществуването на юридическо лице - член на сдружението, и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон (само за юридическо лице - член на сдружението, което не е учредено по българското право, или юридическо лице - член на сдружението, което не е вписано в търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел);

10. решението на съответния орган на юридическо лице - член на сдружението, за определяне на представител в органите на сдружението;

11. образци от подписите на новоизбраните лица, които представляват сдружението;

12. при заличаване на сдружението: балансът към датата на приключване на ликвидацията, пояснителният доклад към баланса и годишният отчет на ликвидатора, декларация от ликвидатора за обстоятелствата по чл. 273, ал. 1 от Търговския закон; протоколът за приемане на баланса, на пояснителния доклад към баланса, на годишния отчет на ликвидатора, за освобождаване на ликвидатор от отговорност и за разпределение на имуществото на сдружението; решение за прехвърляне на имуществото на сдружението с общественополезна дейност (ако такова е взето), останало след приключване на ликвидацията, и доказателства, че прехвърлянето е осъществено; удостоверението за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на Националния осигурителен институт, съгласно чл. 5, ал. 10 от Кодекса за социално осигуряване;

13. другите документи съгласно изискванията на закон.