

## ВЪТРЕШНООРГАНИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО

### НА ФОНДАЦИЯ „БЪЛГАРСКИ ЦЕНТЪР ЗА НЕСТОПАНСКО ПРАВО“ (БЦНП)

В своята работа фондация „Български център за нестопанско право“ (БЦНП) се съобразява и следва принципите, залегнали в международните и националните политики, касаещи благосъстоянието на децата и зачитането на техните права, независимо от расата, цвета на кожата, пола, езика, религията, политическите или други възгледи, националния, етническият или социалният произход, имущественото състояние, инвалидност, рождение или друг статут на детето или на неговите родители или законни настойници.

В духа на Всеобщата декларация за правата на човека, в която е посочено, че всички деца имат нужда от специални грижи и подпомагане и се ползват с еднаква социална защита, БЦНП възприема като част от своята мисия закрилата на детето и грижата за децата като уязвима група.

Ние, работещите във фондация БЦНП считаме, че всички форми на злоупотреба, насилие и експлоатация на деца са недопустими. Вероятността служителите (доброволци) или партньори на организацията да извършат актове на злоупотреба или насилие спрямо деца се възприема като сериозна потенциална опасност от БЦНП, затова екипът ни предприема мерки за предотвратяване на подобни случаи.

Закрилата на детето представлява както обща, така и лична отговорност. Всички служители на БЦНП се запознават с необходимостта от включване на мерки за закрила на детето във всички дейности на фондацията. Връзките с всеки служител или сътрудник, за когото бъде установено, че осъществява взаимоотношения, в които има елемент на злоупотреба, насилие или експлоатация на деца, се прекратяват незабавно.

С настоящата вътрешноорганизационна политика за закрила на детето БЦНП заявява готовността си и своя стремеж да работи за осигуряване на безопасна и позитивна среда за децата.

## **1. Набиране и обучение на служители**

- 1.1. Всички бъдещи служители, доброволци и членове на управителния съвет на фондация БЦНП се информират своевременно за политиката на организацията във връзка със закрилата на детето.
- 1.2. Всички служители, доброволци и членове на управителния съвет се обучават относно политиката за закрила на детето. Те получават екземпляр от политиката.
- 1.3. Лицата, наети като независими изпълнители по договори, получават екземпляр от политиката на фондация БЦНП за закрила на детето.

## **2. Етичен кодекс за поведение на служителите спрямо децата**

В своята дейност фондация БЦНП се ръководи от Етичния кодекс на работещите с деца на Държавната агенция за закрила на детето (<https://sacp.government.bg/sites/default/files/politics/politika-na-zakrila-na-deteto-278.doc>).

Всички бъдещи служители, доброволци и членове на Настоятелството на BCNL биват запознати с Етичния кодекс на работещите с деца.

## **3. Процедура за докладване на съмнения или доказателства за злоупотреба/насилие спрямо дете**

- 3.1. В случай, че служител на фондация БЦНП получи информация или стане свидетел на действителна или предполагаема злоупотреба с дете/ насилие над дете на място, където се изпълнява дейност по проект на организацията, той информира незабавно директора на фондация БЦНП. Когато се налага, въпросът се отнася за по-нататъшно разследване до подходяща инстанция.

- 3.2. Всеки служител, който има информация или подозрения, че дете е изправено пред риск, докладва това на изпълнителния директор на фондация БЦНП, който решава какви действия да бъдат предприети.
- 3.3. Всеки служител, който разполага с доказателства за злоупотреба или насилие над дете е длъжен да съобщи по каналния ред на държавните институции – ДАЗД, ОЗД, полиция, спешна помощ.

#### **4. Комуникация с децата**

- 4.1. При комуникацията с деца се избягва език, който говори за взаимоотношения, основани на власт.
- 4.2. При комуникацията с деца следва да се използват снимки/ видео материали, които са благоприлични, в съответствие с етичните норми, и не представят децата като жертви. Всички показвани деца трябва да бъдат подходящо облечени, а провокативните пози, които биха се възприели като събуждащи сексуални асоциации, категорично да се избягват.
- 4.3. При фотографиране на деца по възможност да се заснемат цели групи деца и да се отразява някакво действие.
- 4.4. При заснемането на снимков и видео материал предварително се взема информирано съгласие от родител/настойник, като ясно се представят целта и начините на използване на материалите. Съгласието следва да бъде дадено в писмен вид.
- 4.5. При публикуване на текстови материали, свързани с минали или предстоящи проектни дейности, идентифицирането на деца се случва само при изрична необходимост и с информираното съгласие на родител/настойник и дете.
- 4.6. Публикуването на снимков и видео материал в интернет (на уеб-страница; във фейсбук и др.) следва да отговаря на описаните по-горе изисквания.

- 4.7. При изпълнение на дейности, в които пряко участват деца, задължително се събират декларации, удостоверяващи съгласието на родител/настойник.
- 4.8. Всички документи, съдържащи лична информация, се събират и съхраняват в съответствие със Закона за защита на личните данни и Закона за закрила на детето.

## **5. Организации-партньори**

Фондация БЦНП реализира партньорства с други организации, работещи с деца, и с образователни институции, след взаимно договаряне за етичните норми за работа с деца и процедурите по закрила на детето, които следва да се спазват от всяка страна.